**参会回执**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名**  | **性别** | **工作单位** | **职称/职务**  | **教师/学生** | **是否提交论文及作报告** |
|  |  |  |  |  |  |
| **学会职务** | **常务理事** |  | **理事** |  |
| **到会日期** | **航班/车次信息** | **返程日期** | **航班/车次信息** | **联系方式** |
|  | [如确定请填写] |  | [如确定请填写] | 手机号 |  |
| 邮箱 |  |
| **入住酒店**  |
| 酒店  | 房间类型（每晚价格、大床房含单早；双床房含双早）  |
|  | □ 大床房 | □ 双床房 |
| 如需同住，可提供姓名 |  |
| **入住酒店日期** |  月 日 |
| **离开酒店日期** |  月 日 |
| **纳税人识别号\*** |  |
| **发票抬头\***（如与工作单位相同可不填） |  |
| 地址（仅开具增值税发票时填写） |  |
| 电话（仅开具增值税发票时填写） |  |
| 开户行（仅开具增值税发票时填写） |  |
| 银行账号（仅开具增值税发票时填写） |  |

注：除了新疆大学红湖校区外，主办方与昆仑宾馆、明园新时代大酒店、高地中心等酒店进行沟通预留了房间。届时，将安排车辆统一接送。请参会人员于6月25日前选择上述酒店，如所订酒店及房型（单间、标间）已满，会务组将调整用房，并电话通知。6月26日以后尽力帮助、但不保证能够协调上述酒店。选择其他酒店时需自行到会场参会。